

УТВЕРЖДЕН  
\_\_\_\_\_ Н.М.Колпакова  
директор МБОУ СОШ №90  
приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Положение о  
применении электронного обучения, дистанционных образовательных  
технологий при реализации образовательных программ  
в МБОУ СОШ №90**

**1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ устанавливает правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ (далее - образовательные программы).
- 1.2. Порядок разработан на основании Порядка применения образовательными организациями электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 №816.
- 1.3. МБОУ СОШ №90 применяет дистанционные технологии и электронное обучение при проведении учебных занятий, социальных практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации при наличии соответствующих нормативно-правовых распоряжений органов государственной власти.

**2. Создание условий для применения электронного обучения и  
дистанционных образовательных технологий**

- 2.1. Ответственным за применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в МБОУ СОШ №90 приказом директора назначается заместитель директора по УР.
- 2.2. МБОУ СОШ №90 доводит до участников

образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (Приложение 1).

- 2.3. МБОУ СОШ №90 обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации, план соответствующих мероприятий утверждается приказом директора школы, ответственный – заместитель директора по УР.
- 2.4. Заместитель директора по УР разрабатывает график индивидуальных консультаций для обучающихся, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.
- 2.5. Соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории) утверждается приказом директора.
- 2.6. МБОУ СОШ №90 создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся: выбирает информационные платформы, обеспечивает педагогов соответствующим оборудованием.
- 2.7. Критерием для выбора информационных платформ является наличие возможности идентификации личности обучающегося, данный выбор фиксируется приказом директора школы. Ответственными за регистрацию обучающихся назначаются классные руководители, они информируют обучающихся о параметрах входа и условиях работы на платформах.
- 2.8. План мероприятий по оценке результатов обучения утверждается приказом директора, ответственный за разработку – заместитель директора по УР.
- 2.9. Применение дистанционных технологий и электронного обучения возможно в условиях чрезвычайных, форс-мажорных ситуаций,

карантина, на основании приказа директора школы, где указываются все особенности реализации образовательных программ сообразно сложившейся ситуации.

### **3. Порядок зачета результатов обучения**

- 3.1. Освоение обучающимся образовательных программ или их частей в виде онлайн-курсов подтверждается документом об образовании и (или) о квалификации либо документом об обучении, выданным организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов.
- 3.2. МБОУ СОШ №90 может выступать организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов. Программы онлайн-курсов разрабатываются педагогами, содержание программ и условия реализации рассматриваются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора школы (при утверждении образовательных программ). Программы онлайн-курсов должны пройти предварительную экспертизу и получить положительное заключение не менее трех членов педагогического коллектива, включая представителя администрации школы.
- 3.3. По окончании онлайн-курсов педагоги МБОУ СОШ №90 предоставляют педагогическому коллективу результаты обучения (с подтверждающими документами: скрин-шотами, сертификатами т.д.) на заседании педагогического совета с предложением засчитать их за результаты промежуточной аттестации.
- 3.4. В случае использования готовых онлайн-курсов, разработанных и реализуемых на специальных платформах, необходимо также получить положительное заключение не менее трех членов педагогического коллектива, включая представителя администрации.
- 3.5. Все документы, подтверждающие освоение образовательной программы или ее части в виде онлайн-курсов в МБОУ СОШ №90 или иной организации, хранятся в протоколах заседаний педагогических советов.