

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 01.06.2021г. №115  
Директор МБОУ СОШ № 90  
\_\_\_\_\_ Н.Г.Манишина

**Положение  
об Общем собрании работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 90**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления образовательной организации (далее по тексту – Учреждение) Общего собрания работников (далее по тексту Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Учреждения являются Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативными актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Устав образовательной организации.

1.3. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждения, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Собрание осуществляет свою работу по плану в течение всего календарного года.

**2. Состав собрания и организация его работы**

2.1. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых работа в Учреждении является основным местом работы, в том числе директор Учреждения.

2.2. Членом Общего собрания работник Учреждения становится после его приема в Учреждение, членство прекращается после увольнения работника из Учреждения.

2.3. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.4. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

**3. Полномочия Собрания**

3.1. Вносит предложения по внесению изменений в Устав Учреждения.

3.2. Избирает членов Совета из числа работников Учреждения, определяет срок их полномочий.

3.3. Обсуждает и принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка.

3.4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка Учреждения.

3.5. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

3.6. Заслушивает информацию директора и его заместителей о выполнении решений Собрания.

3.7. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Учреждения по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.8. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

#### **4. Регламент работы Собрания**

- 4.1. Работа Собрания ведется по плану, разработанному на год.
- 4.2. Общее собрание проводится не реже двух раз в год.
- 4.3. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих.
- 4.4. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 4.5. Решение, принятое в пределах компетенции Общего собрания и не противоречащее законодательству, является обязательным.
- 4.6. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.7. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 4.8. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте МБОУ СОШ №90.
- 4.9. Директор Учреждения вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

#### **5. Документация и отчетность**

- 5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания. Книга протоколов общего собрания работников МБОУ СОШ № 90 хранится у директора.
- 5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Организации. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решения общего Собрания и утверждаются директором.