

Первичная профсоюзная организация
Профсоюза работников народного
образования и науки РФ
ПК МБОУ СОШ № 90



Председатель *Щ* Щербакова О. С

07.05.2024
М.П.

МБОУ СОШ № 90

Директор Маницина Н.Т.

07.05.2024
М.П.



Дополнительное соглашение № 3
о внесении изменений и дополнений
в КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР
на 2023-2026 гг.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 90

Принято на общем собрании трудового коллектива работников,
протокол № 4 от «7» мая 2024 г.

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
ГКУ «Нижнетагильский ЦЗ»
« 21 » 05 2024 г.
Запись за № 34-24

Работодатель в лице директора Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 90 (далее МБОУ СОШ№90) Манишиной Натальи Геннадьевны и Работники в лице председателя профсоюзной организации МБОУ СОШ №90 Щербаковой Ольги Стефановны заключили дополнительное соглашение о внесении изменений и дополнений в Коллективный договор МБОУ СОШ №90 на 2023-2026 г.г. в нижеследующем:

1.Принять Соглашение по охране труда на 2024 год.

СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА № 90

Администрация и комитет Профсоюза МБОУ СОШ М 90 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2024 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнять следующие мероприятия по охране труда.

№ п/п	Мероприятия	Единица учета	Стоимость, рублей	Сроки выполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия					
1.1	Проведение специальной оценки условий труда			По мере необходимости	Специалист по О Т.
1.2	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями Постановления М 1/29 и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», в том числе по оказанию первой помощи	42 человека 1 человек	33054 5000	По факту приёма на работу,	Специалист по ОТ
1.3	Обучение и проверка знаний по охране труда в соответствии с постановлением Правительства РФ от 24.12.2021 №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»			В течении года	Специалист по О Т
1.4	Организация уголков, приобретение для них наглядных пособий, проведение выставок и конкурсов			В течении года	Никишова Л. Е. Председатель ППО Щербакова О.С
1.5	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии с Приказом Минтруда Российской Федерации К 412н	5 чел	-	1 раз в год	Директор, Манишина Н. Г. Председатель ППО Щербакова О.С.

	от 24.06.2014 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»								
1.6	Организация и проведение административно-общественного контроля по охране труда (разработка и утверждение Положения о комитете (комиссии) по охране труда)							Постоянно	Специалист по ОТ
1.7	Разработка и утверждение программы вводного, первичного инструктажа на рабочем месте			-				В течении года	Специалист по ОТ
1.8	Обеспечение журналами регистрации по охране труда	2 шт		-				По мере необходимости	Специалист по ОТ
1.9	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации			-				2 раза в год	Зам. директора Курочкин С. Н.
2. Технические мероприятия									
2.1	Косметический ремонт коридоров, лестничных проемов, туалетов							июнь	Зам. директора Курочкин С. Н.
2.2	Установка новых световых проемов – пакетные блоки ПВХ -входные группы на этажах	9 шт		582,032				Апрель -май	Зам. Директора Курочкин С. Н.
2.3	Обслуживание оргтехники	3 шт				100000		ежемесячно	Зам. директора Курочкин С. Н.
2.4	Производственный контроль	-		60000				ежеквартально	Зам. директора Курочкин С. Н.
2.5	Организация дезинфекции, дезинсекции, дератизации, акарицидная обработка территории	-		62000				Ежемесячно, май	Зам. директора Курочкин С. Н.
2.6	Обеспечение регулярного питьевого режима	-		100000				ежемесячно	Зам. директора Курочкин С. Н.
2.7	Ревизия внутренних инженерных сетей							Май -июнь	Зам. директора Курочкин С. Н.

3. Деятельность по профилактике и снижению влияния бытовых микроорганизмов

3.1	Предварительные переносимые медосмотры в установленном порядке в соответствии с приказом Минздрава России от 12.04.2011 №302н	43 чел	79530	1 раз в год май	Специалист по О Т
3.2	Проведение вакцинации в соответствии с федеральными законами от 17 сентября 1998 года №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», от 21 ноября 2011 года №232-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Клещ - 45 чел. Грипп - 3 чел.	-	По графику	Специалист по О Т
3.3	Оснащение кабинетов аптечками первой помощи			сентябрь	Зам. директора Куручкин С. Н.
3.4	Оснащение медпункта необходимым оборудованием и медикаментами			По мере необходимости	Зам. директора Куручкин С. Н.
4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты					
4.1	Выдача спецодежды в соответствии с типовыми нормами	10 чел	-	В течение года	Зам. директора Куручкин С. Н.
4.2	Обеспечение мылом, смывающими и обезвреживающими средствами	10 чел	6600	В течение года	Зам. директора Куручкин С. Н.
4.3	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током	2 чел	-	В течение года	Зам. директора
4.4	Обеспечение средствами защиты органов зрения (очки, щитки лицевые)	4 чел	-	В течение года	Зам. директора Куручкин С. Н.
4.5	Средства защиты органов дыхания (респираторы, пневмомаски и т.п.)	4 чел	-	В течение года	Зам. директора Куручкин С. Н.
4.6	Обеспечение работников СИЗ (маски, перчатки, антисептики)	45 чел	10000	В течение года	Зам. директора Куручкин С. Н.
5. Мероприятия по пожарной безопасности					

5.1	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91			С изменениями в законодательстве	Зам. директора Курочкин С. Н.
5.2	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, на рабочем месте, противопожарных инструктажей, журналом учета первичных средств пожаротушения		-	По мере необходимости	Зам. директора Курочкин С. Н.
5.3	Обеспечение помещений (мастерских, кабинетов, аудиторий) первичными средствами пожаротушения: песок, совки, ткань, кошма, огнетушители			В течении года	Зам. директора Курочкин С. Н.
5.4	Освобождение запасных эвакуационных выходов	4 шт	-	постоянно	Зам. директора Курочкин С. Н.
5.5	Проведение тренировок мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся			апрель	Директор Манишина Н.Г.
6. Антитеррористическая безопасность					
6.1	Обеспечение системы видеонаблюдения	24 шт	21600	ежемесячно	Сигнал 3, ИП Дегтянников СВ. Зам. директора Курочкин С. Н.
6.2	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации	2 шт	46700	ежемесячно	ФГУП, Охрана Росгвардии Зам. директора Курочкин С. Н.
6.3	Система оповещения в экстренных случаях		596,350	апрель	Зам. директора Курочкин С. Н.
6.4	Ограждение территории и освещение по периметру	есть	-	июнь	Зам. директора Курочкин С. Н.

№	Обеспечение физической охраны	есть	своденно	от подразделения
---	-------------------------------	------	----------	------------------

Руководитель образовательного учреждения _____



Н.Г. Манишина

Председатель профсоюзной организации _____



О.С. Шербакова