

# СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА на 2023 год МБОУ СОШ М 90

Администрация и комитет Профсоюза МБОУ СОШ М 90 заключили настоящее соглашение в том, что в течение 2023 года руководство образовательного учреждения обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда.

№ п\п	Мероприятия	Единица учета	Стоимость	Сроки выполнения	Ответственные
<b>1.Организационные мероприятия</b>					
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями Постановления М 1/29 и ГОСТ 12.0.004-2015 «Система стандартов безопасности труда. Организация обучения безопасности труда. Общие положения», в том числе по оказанию первой помощи	10 чел		По факту приёма на работу,	Специалист по О. Т. Смирнова Т. А.
2	Организация кабинетов, уголков по охране труда	1 шт		Март -апрель	Пелевина И. А. Председатель ППО Щербакова О.С
3	Организация комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией в соответствии с Приказом Минтруда Российской Федерации К 412н от 24.06.2014 «Об утверждении Типового положения о комитете (комиссии) по охране труда»	5 чел		1 раз в год	Директор , Манишина Н. Г. Председатель ППО Щербакова О.С.
4	Организация и проведение административно-общественного			Постоянно	Специалист по ОТ Смирнова Т. А.

	контроля по охране труда (разработка и утверждение Положения о комитете (комиссии) по охране труда)				
5	Разработка и утверждение программы вводного, первичного инструктажа на рабочем месте	14 шт	-		Специалист по ОТ Смирнова Т. А.
6	Обеспечение журналами регистрации по охране труда	2 шт	-	По мере необходимости	Специалист по ОТ Смирнова Т. А.
7	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации	2	-	2 раза в год	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
<b>2. Технические мероприятия</b>					
1	Косметический ремонт коридоров, лестничных проемов, туалетов			июнь	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
2	Установка новых световых проемов – пакетные блоки ПВХ	33 шт	1150000	Апрель - май	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
3	Установка искусственного освещения в спортивном зале - светодиодные лампы	16 шт		октябрь	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
4	Обслуживание оргтехники	50 шт	100000	ежемесячно	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
5	Производственный контроль		49068	ежеквартально	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
6	Организация дезинфекции, дезинсекции, дератизации, акарицидная обработка территории		47810	Ежемесячно, май	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
7	Обеспечение регулярного питьевого режима		53000	ежемесячно	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
<b>3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия</b>					
1	Предварительные периодические медосмотры в установленном порядке в	38 чел	64750	1 раз в год	Специалист по О. Т. Смирнова Т. А.



	соответствии с приказом Минздравсоцразвития РФ от 12.04.2011 №302н				
2	Проведение вакцинопрофилактик и в соответствии с Федеральными законами от 17 сентября 1998 года №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней», от 21 ноября 2011 года №323-ФЗ граждан в Российской Федерации»	Клещ- 5 грипп- 42		По графику	Специалист по О. Т. Смирнова Т. А.

#### 4. Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты

1	Выдача спецодежды в соответствии с Типовыми нормами	15 чел	-	В течение года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
2	Обеспечение мылом, сmyывающими и обезвреживающими средствами	15 чел	12 100	В течение года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
3	Обеспечение индивидуальными средствами защиты от поражения электрическим током	2 чел	-	В течение года	Зам. Директора по АХЧ
4	Обеспечение средствами защиты органов зрения (очки, щитки лицевые)	4 чел	-	В течение года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
5	Средства защиты органов дыха (респираторы, пневмомаски и т.п.)	4 чел	-	В течение года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
6	Обеспечение работни СИЗ(маски, перчатки, антисептики	38 чел	10000	В течение года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.

#### 5. Мероприятия по пожарной безопасности

1	Разработка и утверждение инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ГОСТ 12.1.004-91	31 шт	Зам. Директора - по АХЧ Курочкин С. Н.	С изменениями в законодательстве	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
2	Обеспечение журналами регистрации вводного инструктажа, на рабочем месте противопожарных инструктаж журналом учета первичных средств пожаротушения	2 шт	Зам. Директора - по АХЧ Курочкин С. Н.	По мере необходимости	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
3	Обеспечение помещений (мастерских кабинетов, аудиторий) первичными средствами пожаротушения: пенные, порошковые, углекислотные, газовые, жидкостные, комбинированные, огнетушители	3 шт	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.	В течении года	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
4	Освобождение запасных эвакуационных выходов	4 шт	Зам. Директора - по АХЧ Курочкин С. Н.	постоянно	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
5	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации персонала и обучающихся		Директор Манишина Н.Г.		Директор, Манишина Н.Г.
<b>6. Антитеррористическая безопасность</b>					
1	Обеспечение системы видеонаблюдения	24 шт	С 20400 ИП Дегтянников СВ. Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.	ежемесячно	Сигнал 3, ИП Дегтянников СВ. Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
7	Обслуживание кнопки тревожной сигнализации	2 шт	ФГУ 4938+54000+39543 Росгвардия Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.	ежемесячно	ФГУП, Охрана Росгвардии Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.
3	Ограждение территории и освещение по периметру	шесть	Зам. Директора - по АХЧ Курочкин С. Н.	июнь	Зам. Директора по АХЧ Курочкин С. Н.

4	Обеспечение физической охраны	есть	-	ежедневно	000 Альфа « Щит» БМП

Руководитель образовательного учреждения

Н.Г. Манишина

Председатель профсоюзной организации

О. С Щербакова

