

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 90  
г. Нижний Тагил

Приказ

24.06.2024 г.

№ 113

**Об утверждении изменений в Правила внутреннего трудового  
распорядка Муниципального бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы № 90**

Во исполнение протеста прокуратуры Ленинского района г. Нижний Тагил от 19.06.2024 № 02-03-2024, руководствуясь Трудовым кодексом РФ и уставом учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести и утвердить изменения в Правила внутреннего трудового распорядка МБОУ СОШ № 90, утвержденные приказом от 31.08.2023 № 35 (приложение).

2. Секретарю Журавлёвой Т.Л. обеспечить ознакомление работников учреждения с изменениями, утвержденными пунктом 1 настоящего приказа, под роспись.

3. Зам. директора, ответственной за сайт школы Махнёвой О.А. разместить изменения, утвержденные пунктом 1 настоящего приказа, на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в установленный законом срок.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Манишина

Принято с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников МБОУ СОШ №90

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профсоюзного комитета  
О.С. Щербакова  
протокол от «24» 06 2024 № 19



Директор МБОУ СОШ № 90  
Н.Г. Манишина  
Приказ от «24» 06 2024 № 113



**ИЗМЕНЕНИЯ**  
**в Правила внутреннего трудового распорядка**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**средней общеобразовательной школы № 90**

1) На титульном листе слово «Согласовано» заменить словами «Принято с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации работников МБОУ СОШ № 90»;

2) второй и третий подабзацы в первом абзаце пункта 2.2. изложить в следующей редакции:

«- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа»;

3) второй абзац пункта 2.5. изложить в следующей редакции:

«Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель издает на основании заключенного трудового договора приказ о приеме на работу. Содержание приказа работодателя должно соответствовать условиям заключенного трудового договора.»;

4) пункт 12.8. изложить в следующей редакции:

«12.8. Дисциплинарное взыскание, за исключением дисциплинарного взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения проступка, а по результатам ревизии, проверки финансово-хозяйственной деятельности или аудиторской проверки - позднее двух лет со дня его совершения. Дисциплинарное взыскание за несо-

блюдение ограничений и запретов, неисполнение обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, не может быть применено позднее трех лет со дня совершения проступка. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.»;

5) дополнить разделами 13 и 14 в следующей редакции:

«13. Материальная ответственность работника.

13.1. Работник несет материальную ответственность за ущерб, причиненный работодателю.

13.2. Работник обязан возместить работодателю причиненный ему прямой действительный ущерб. Неполученные доходы (упущенная выгода) взысканию с работника не подлежат.

Под прямым действительным ущербом понимается реальное уменьшение наличного имущества работодателя или ухудшение состояния указанного имущества (в том числе имущества третьих лиц, находящегося у работодателя, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества), а также необходимость для работодателя произвести затраты либо излишние выплаты на приобретение, восстановление имущества либо на возмещение ущерба, причиненного работником третьим лицам.

13.3. Обстоятельства, исключающие материальную ответственность работника, пределы и иные условия материальной ответственности применяются в соответствии с главой 39 Трудового кодекса РФ.

14. Ответственность работодателя

14.1. Работодатель несет материальную ответственность перед работником в соответствии главой 38 Трудового кодекса РФ.

14.2. При нарушении трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, работодатель привлекается к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами, а также привлекается к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.».