

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ СОШ №90

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Приказом Минобрнауки РФ от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» (с изменениями и дополнениями), Приказом Министерства образования Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (с изменениями и дополнениями), Уставом школы (далее Учреждение), ООП начального общего образования, ООП основного общего образования, ООП среднего общего образования.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка их учебных достижений, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса для достижения

планируемых результатов освоения основных общеобразовательных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения о переводе учащихся в следующий класс.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- систематического контроля уровня освоения учащимися тем, разделов;
- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательными программами;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ планируемым результатам основной общеобразовательной программы и требованиям государственных образовательных стандартов;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля учащихся определяется учителем, преподающим предмет.

Для учащихся 8-9 классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации могут быть проведены контрольные работы в формате ОГЭ (основного государственного экзамена), в которых структура и содержание заданий соответствуют спецификации контрольно-измерительных материалов основного государственного экзамена.

Для учащихся 10-11 классов в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации могут быть проведены контрольные работы в формате ЕГЭ (единого государственного экзамена), в которых структура и содержание заданий соответствуют спецификации контрольно-измерительных материалов единого государственного экзамена.

Данные контрольные работы составлены на основе контрольно-измерительных материалов открытого банка заданий Федерального института педагогических измерений. Выполнять такие работы рекомендуется на специальных бланках, аналогичных бланкам ГИА (Государственной итоговой аттестации). Допускается также проведение работ, составленных с учетом длительности урока.

Контрольно-измерительные материалы по всем учебным предметам

утверждаются как приложение к основной образовательной программе и хранятся в учебных кабинетах.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Критерии и нормы оценочной деятельности учащихся описаны в приложении 1.

2.5. Отметки, выставляемые учащимся, подразделяются на:

- текущие – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник в течение учебного года;
- четвертные – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам четверти в 5-9 классах, основанием для выставления четвертной отметки является средний балл полученных учащимся отметок в течение учебной четверти;
- полугодовые – отметки, выставляемые учителем в электронный журнал и дневник по итогам полугодия в 10-11 классах, основанием для выставления полугодовой отметки является средний балл полученных учащимся отметок в течение полугодия.

2.6. При получении неудовлетворительного результата по четвертным/полугодовым отметкам учитель предоставляет консультацию учащимся, родителям (законным представителям) учащихся по восполнению учебных дефицитов.

2.7. Текущую отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, или учитель, заменяющий отсутствующего педагога.

Текущая отметка по учебному предмету за урок должны быть выставлены во время проведения урока или в течение текущего учебного дня. Отметки за письменные контрольные мероприятия (контрольные работы, проверочные работы, диктанты и др.), выполненные учащимися, должны выставляться не позднее одной недели со дня их проведения.

2.8. Четвертную (полугодовую) отметку выставляет учитель, ведущий предмет, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебной работе.

Отметка за учебную четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое всех текущих отметок. Пороговое значение для выставления четвертной (полугодовой) отметки представлено в таблице.

Отметка	Пороговое значение
«2»	< 2,5 балла
«3»	2,5-3,54 балла
«4»	3,55-4,54 балла
«5»	>4, 54 балла

Решение о выставлении отметки должно быть мотивировано, обосновано и подтверждаться не менее чем тремя отметками за период аттестации у учащихся 5-9 классов и не менее чем пятью отметками за период аттестации у учащихся 10-11 классов.

Четвертная (полугодовая) отметка по учебному предмету выставляется не позднее, чем за два календарных дня до первого дня каникул или

экзаменов в выпускных классах.

2.8. Вопрос об оценивании образовательных результатов учащихся, пропустивших в течение четверти (полугодия) более 50% учебного времени по уважительной причине (болезнь, спортивные соревнования, сборы) и имеющих по этой причине менее трех текущих отметок, решается в индивидуальном порядке по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося. Рекомендуются определить сроки для консультаций с учителями и сроки последующей сдачи текущего материала, изучаемого в четверти (полугодии).

2.9. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. Текущий контроль освоения учащимися курсов внеурочной деятельности не предусмотрен.

2.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся в форме электронного дневника. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся по их запросу обязаны прокомментировать результаты текущего контроля в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об отметках, выставляемых учащемуся в письменной форме, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.12. Оценка личностных и метапредметных результатов осуществляется в соответствии с основной образовательной программой.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и

иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года, в сроки согласно годовому календарному учебному графику.

3.4. Формой промежуточной аттестации является выставление по итогам учебного года средней отметки исходя из отметок по частям образовательной программы за четверть (полугодие).

Отметка за учебный год выводится как среднее арифметическое всех четвертных (полугодовых) отметок и выставляется в соответствии с правилами математического округления.

Успешно прошедшими аттестацию считаются учащиеся, получившие по результатам промежуточной аттестации отметки «3», «4», «5».

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации:

Текущий контроль успеваемости обучающихся:

3.5.1. В 1 классе осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале и использует только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

3.5.2. Во 2-11 классах осуществляется:

- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам. Критерии и нормы оценивания по предметам утверждены методическими объединениями педагогов;

- безотметочно (освоил/не освоил) по следующему курсу:

4 класс: «Основы религиозной культуры и светской этики».

3.6. Формы промежуточной аттестации в рамках внеурочной деятельности не предусмотрены.

3.7. Формой промежуточной аттестации для учащихся, завершающих обучение по программам основного общего образования, является итоговое собеседование по русскому языку. Получение «зачета» по результатам итогового собеседования по русскому языку является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового собеседования по русскому языку не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

Порядок проведения итогового собеседования по русскому языку определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.8. Формой промежуточной аттестации для учащихся, завершающих обучение по программам среднего общего образования, является итоговое сочинение (изложение). Получение «зачета» по результатам итогового сочинения (изложения) является условием допуска к государственной итоговой аттестации. Результаты итогового сочинения (изложения) не влияют на годовую отметку по учебному предмету.

Порядок проведения итогового сочинения (изложения) определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.9. Порядок выставления итоговых отметок, подлежащих записи в аттестат об основном общем образовании и в аттестат о среднем общем образовании по окончании 9 и 11 классов соответственно, регламентируются нормативными правовыми актами Министерства образования и науки РФ.

3.10. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.11. Для учащихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.12. Промежуточная аттестация для юношей 10-х классов, проходящих подготовку по основам военной службы во время пятидневных учебных сборов, по учебному предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» осуществляется с учетом отметки за учебные сборы.

3.13. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогическими работниками в классном электронном журнале.

3.14. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся в форме электронного дневника. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны по их запросу прокомментировать результаты промежуточной успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение результатов промежуточной аттестации учащихся в письменной форме, для чего должны обратиться к классному руководителю. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации учащихся результаты доводятся до сведения родителей (законных представителей) классным руководителем в письменном виде под подпись родителей (законных представителей) учащегося с указанием даты ознакомления.

3.15. Учащиеся, их родители (законные представители), не согласные с результатами промежуточной аттестации, имеют право подать заявление на имя директора Учреждения не позднее 3 рабочих дней с даты завершения промежуточной аттестации. Заявление рассматривается в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся 5-8 и 10 классов, освоившие в полном

объёме соответствующую образовательную программу учебного года и успешно прошедшие промежуточную аттестацию, переводятся в следующий класс на основании приказа директора Учреждения.

4.2. Учащиеся 9-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку допускаются до государственной итоговой аттестации. При успешном прохождении государственной итоговой аттестации учащиеся допускаются к обучению на уровень среднего общего образования.

Решение о допуске к обучению на уровне среднего общего образования принимается на заседании педагогического совета. На основании решения педагогического совета директором Учреждения издается соответствующий приказ.

4.3. Учащиеся 11-х классов, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных), а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) допускаются до государственной итоговой аттестации.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.6. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования, обязаны создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение трех месяцев с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам. В указанный срок не включается время каникул.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением создается комиссия в составе не менее 3 человек: председатель; педагогический работник, работающий с данным учеником; педагогический работник данного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) первой или высшей квалификационной категории.

Результаты ликвидации академической задолженности фиксируются в

протоколе и вносятся в классный журнал и итоговые ведомости.

4.9. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.10. Учащиеся 2-3, 5-8 и 10 классов, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.11. Учащиеся, освоившие образовательные программы основного общего образования и получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, кроме лиц, обладающих дееспособностью в силу статей 21 и 27 Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.12. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Учреждение информирует родителей (законных представителей) учащихся о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащихся в письменном виде под подписью родителей (законных представителей) учащихся с указанием даты ознакомления. Уведомление хранится в личном деле учащегося.

4.13. Решение о переводе учащегося в следующий класс по итогам года, условный перевод в следующий класс, оставление на повторное обучение принимаются на заседании педагогического совета. На основании решения педагогического совета директором Учреждения издается соответствующий приказ.

4.11. Учащиеся, не освоившие образовательную программу основного общего образования, к обучению на уровень среднего общего образования не допускаются.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в учреждении, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Учреждение.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию, или его

родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

1. Оценка устных ответов учащихся

1.1 Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой и учебником;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

1.2. Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные на замечания учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

1.3. Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

1.4. Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или

наиболее важной части учебного материала;

- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

2. Оценка письменных работ обучающихся

Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности учащегося. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности. При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу; на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т.е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка «5» выставляется, если:

- учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка «4» выставляется, если:

- ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка «3» выставляется, если:

- ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

Отметка «2» выставляется, если:

- ученик допустил более 4-х ошибок.

При выставлении оценок за письменную работу учитель пользуется образовательным стандартом своей дисциплины.

При оценке выполнения дополнительных заданий отметки выставляются следующим образом:

- «5» – если все задания выполнены; - «4» – выполнено правильно не менее 7 заданий;
- «3» – за работу, в которой правильно выполнено не менее половины работы;
- «2» – выставляется за работу, в которой не выполнено более половины заданий.

При оценке контрольного диктанта на понятия отметки выставляются:

- «5» – нет ошибок;
- «4» – 1-2 ошибки;
- «3» – 3-4 ошибки;
- «2» – допущено до 7 ошибок.

3. Оценка творческих работ обучающихся

Творческая работа выявляет сформированность уровня грамотности и компетентности учащегося, является основной формой проверки умения учеником правильно и последовательно излагать мысли, привлекать дополнительный справочный материал, делать самостоятельные выводы, проверяет речевую подготовку учащегося. Любая творческая работа включает в себя три части: вступление, основную часть, заключение и оформляется в соответствии с едиными нормами и правилами, предъявляемыми к работам такого уровня. С помощью творческой работы проверяется: умение раскрывать тему; умение использовать языковые средства, предметные понятия, в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания (работы); соблюдение языковых норм и правил правописания; качество оформления работы, использование иллюстративного материала; широта охвата источников и дополнительной литературы.

Содержание творческой работы оценивается по следующим критериям:

- соответствие работы ученика теме и основной мысли;
- полнота раскрытия тема;
- правильность фактического материала;
- последовательность изложения. При оценке речевого оформления учитываются:
- разнообразие словарного и грамматического строя речи;
- стилевое единство и выразительность речи; - число языковых ошибок и стилистических недочетов.

При оценке источниковедческой базы творческой работы учитывается правильное оформление сносок; соответствие общим нормам и правилам библиографии применяемых источников и ссылок на них; реальное использование в работе литературы приведенной в списке источников; широта временного и фактического охвата дополнительной литературы; целесообразность использования тех или иных источников.

Отметка «5» ставится, если:

содержание работы полностью соответствует теме; фактические ошибки отсутствуют; содержание изложенного последовательно; работа отличается богатством словаря, точностью словоупотребления; достигнуто смысловое единство текста, иллюстраций, дополнительного материала. В работе допущен 1 недочет в содержании; 1-2 речевых недочета; 1 грамматическая ошибка.

Отметка «4» ставится, если:

содержание работы в основном соответствует теме (имеются незначительные отклонения от темы); имеются единичные фактические неточности; имеются незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей;

имеются отдельные непринципиальные ошибки в оформлении работы. В работе допускается не более 2-х недочетов в содержании, не более 3-4 речевых недочетов, не более 2-х грамматических ошибок.

Отметка «3» ставится, если:

в работе допущены существенные отклонения от темы; работа достоверна в основном, но в ней имеются отдельные нарушения последовательности изложения; оформление работы не аккуратное, есть претензии к соблюдению норм и правил библиографического и иллюстративного оформления. В работе допускается не более 4-х недочетов в содержании, 5 речевых недочетов, 4 грамматических ошибки.

Отметка «2» ставится, если:

работа не соответствует теме; допущено много фактических ошибок; нарушена последовательность изложения во всех частях работы; отсутствует связь между ними; работа не соответствует плану; крайне беден словарь; нарушено стилевое единство текста; отмечены серьезные претензии к качеству оформления работы. Допущено до 7 речевых и до 7 грамматических ошибки.

При оценке творческой работы учитывается самостоятельность, оригинальность замысла работы, уровень ее композиционного и стилового решения, речевого оформления. Избыточный объем работы не влияет на повышение оценки. Учитываемым положительным фактором является наличие рецензии на исследовательскую работу.

При проведении тестирования обучающихся применяется следующий порядок оценивания качества выполнения тестовых заданий:

- отметка «5» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 85% и более;
- отметка «4» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 64% - 84%;
- отметка «3» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания на 30% - 63%;
- отметка «2» ставится при правильном выполнении обучающимся тестового задания менее чем на 30%.