

Приказ

02.09.2024

№ 165

**Об организации горячего питания обучающихся
в 2024-2025 учебном году**

В целях организации питания учащихся МБОУ СОШ № 90 на период 2024-2025 учебного года, руководствуясь постановлением Администрации города Нижний Тагил от 10.01.2023 №6-ПА «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на 2023-2025 годы и о признании утратившим силу постановления Администрации города Нижний Тагил от 11.01.2022 № 1-ПА», Уставом школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание учащихся в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32.

2. Обеспечить на период 2024-2025 учебного года горячим питанием учащихся за счет субсидий из областного бюджета согласно Приложению № 1 постановления Администрации города Нижний Тагил от 10.01.2023 № 6-ПА «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на 2023-2025 годы».

3. Назначить ответственной за питание учащихся Никишовой Л.Е., учителя начальных классов.

4. Никишовой Л.Е., ответственной за питание, представлять единую форму отчета по обеспечению организованным горячим питанием учащихся МБОУ СОШ № 90 в срок до 01 числа месяца следующего за отчетным согласно Приложению № 4 постановления Администрации города Нижний Тагил от 10.01.2023 №6-ПА «Об организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений на 2023-2025 годы» на бумажном носителе.

5. Обеспечить на период 2024-2025 учебного года горячим питанием за счет средств субсидий из областного бюджета организацией, оказывающей услугу организации питания учащихся в МБОУ СОШ № 90 по спискам, утвержденным директором школы (Приложение):

- учащихся начальных классов, на сумму 139,68 руб.;

- учащихся 5-11 классов из числа детей-сирот; детей, оставшихся без попечения родителей; детей из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области, детей из многодетных семей на сумму 163,58 руб.;

- бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) учащимся с ограниченными возможностями здоровья 1-4 классов, в том числе детям-инвалидам, получающим начальное общее образование, на сумму 239,45 руб. в учебный день;

- бесплатного двухразового питания (завтрак и обед) учащимся с ограниченными возможностями здоровья 5-11 классов, в том числе детям-инвалидам, на сумму 280,43 руб. в учебный день.

6. Обеспечить в период 2024-2025 учебного года горячим питанием за счет средств родителей:

- учащихся начальных классов на сумму 50 рублей 00 копеек (завтрак);

- учащихся основной и средней школы на сумму 113 рублей (обед).

7. Добиться охвата всеми видами питания (абонементы, свободный выбор буфетной продукции) согласно «Гигиеническим требованиям к условиям обучения в образовательных учреждениях», Санитарных норм и правил 2.4.2 2821-10, в том числе горячим питанием не менее 90%.

8. Возложить персональную ответственность классных руководителей 1-11 классов за:

- соблюдением графика приема пищи учащихся;

- за культурой поведения учащихся во время приема пищи;

- ежедневным учетом посещаемости завтраков и обедов в соответствии с таблицей учета и классным журналом;

- пропагандировать здоровое питание, оформить уголки питания, проводить просветительские мероприятия, направленные на формирование культуры здорового питания, в т.ч. «Дни Здорового питания», «Дни национальной кухни» и исследовательские проекты, направленные на формирование здорового образа жизни и питания школьников;

- проводить обучение школьников культуре и основам здорового питания, в рамках реализации учебных программ по биологии, химии, основам безопасности жизнедеятельности - обеспечить проведение родительских лекториев, собраний по проблеме формирования у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни и другие;

- проводить анкетирование среди детей и родителей об удовлетворенности школьным питанием (не реже 1 раза в полугодие), анализировать результаты и учитывать их в работе, в рамках проведения всероссийского мониторинга организации школьного питания;

- сдачей ведомости учета посещаемости столовой, ведомости о взимании и расходовании средств за горячие обеды осуществлять в последний день каждого месяца.

9. Ларионовой Н.Н., заведующей производством школьной столовой:

- обеспечить безопасность получаемой и выдаваемой продукции; закладку

продуктов осуществлять в соответствии с технологическими картами (Сан-ПиН 2.3/2.4.3590-20);

- не допускать изменений утвержденного меню, а также занижение объема порций;

- обеспечить соответствие санитарно-эпидемиологическим требованиям производственные помещения пищеблока;

- обеспечить проведение профилактических мероприятий по недопущению нарушений СанПиН;

- доводить до сведения руководителя ОУ о поступившей некачественной пищевой продукции;


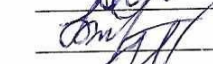

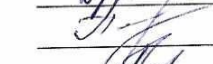


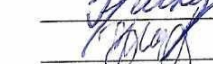
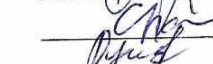
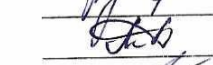

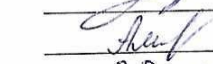
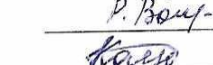









10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Г. Манишина

С приказом ознакомлены

 А.В. Грабовская
 М.А. Лузина
 Н.В. Тетерина
 Л.Е. Никишова
 Е.В. Берсенева
 М.Н. Пискунова
 И.А. Пелевина
 Н.В. Калинина
 Т.В. Вертунова
 Д.Д. Гриньков
 В.В. Маркелова
 Е.Л. Пашаева
 О.С. Русских
 Т.И. Моисеенко
 А.С. Комарова
 И.В. Железнякова
 К.В. Алексеева
 Р.С. Волошина
 К.Д. Колногорова
 А.А. Серова
 Н.Н. Ларионова